

TRANSCRIPT OF RECORDS

Name:	Wanjiru	Geburtsdatum:	18.04.1989
Vorname:	Angeline	Geburtsort:	Kiambu, Kenia
Matrikel-Nr:	9160745	Studienbeginn:	15.09.2016
Studiengang:	MA International Management	Credits:	120

Datum: 01.03.2021

Kurs	ID	Prüfungsdatum	Note	ECTS
Methodology	MET 1		2,2	7
Advanced Research Methods	MET110	01.02.2017	1,7	4
Applied Statistics	MET120	01.02.2017	3,0	3
Service Management	SM 1		2,5	8
Service Operations Management	SM110	01.02.2017	2,3	3
Performance Measurement and Management	SM120	01.05.2017	2,7	5
Business Ethics & Corporate Governance	BEC1		1,4	5
International Business Ethics	BEC110	01.02.2017	1,3	3
Corporate Governance in an International Context	BEC120	01.02.2017	1,7	2
International Economic Policy	IEP1		2,7	5
International Economic Policy	IEP110	01.02.2017	2,7	5
Languages	FL		2,0	10
Spanish I-Beginners Level	SPA100	01.02.2017	2,0	5
Spanish II-Low Intermediate Level	SPA200	01.07.2017	2,0	5

International Management	IM2		1,9	20
International Organizational Behavior	IM110	01.07.2017	1,7	5
Advanced International Human Resource Management	IM120	01.07.2017	1,3	5
International Marketing	IM140	01.07.2017	2,3	5
International Financial Management	IM160	01.10.2017	2,3	5
Leadership & Negotiation	LN1		1,1	5
Leadership	LEA110	01.07.2017	1,0	3
Negotiation Skills in an international context	LEA120	01.07.2017	1,3	2
Strategic Service Management	SSM		1,3	5
Strategic Aspects of the Service Industry	SSM110	01.02.2018	1,3	5
Major International Marketing	IMKT		2,0	25
Global Brand Management	IMKT110	01.02.2018	2,0	5
International Consumer Behavior	IMKT120	01.02.2018	2,0	5
Applied Marketing Research	IMKT130	01.02.2018	2,3	5
Current Issues in International Marketing	IMKT140	01.02.2018	1,7	5
Sales & Pricing	IMKT150	01.02.2018	2,3	5
Master Thesis	MT		1,7	30
Master Thesis	MAS110	02.12.2020	1,7	30
Gesamt			1,8	120

1,0 ab 96% 1,3 ab 91% 1,7 ab 86% 2,0 ab 81% 2,3 ab 76%
 2,7 ab 71% 3,0 ab 66% 3,3 ab 61% 3,7 ab 56% 4,0 ab 50%
 unter 50 % nicht ausreichend

A = Anerkannt B = Bestanden NB = Nicht Bestanden

IUBH Internationale Hochschule
 Dieses Dokument wurde elektronisch erstellt und bedarf keiner Unterschrift oder Signatur.

ZWISCHENZEUGNIS

Frau Angeline Njeri Wanjiru, geb. 18.04.1989 ist seit 01. März 2020 durchgehend in unserem Unternehmen in der Filiale Krefeld als Teilzeitkraft, parallel zu Ihrem Masterstudium, tätig.

Frau Njeri Wanjiru arbeitet als Verkäuferin und ist für die Lieferlogistik und die Waren-Bestellungen in Krefeld mit verantwortlich. Aufgrund unserer (Klein)-Unternehmensstruktur ist Frau Njeri Wanjiru regelmäßig allein in dem Geschäft und führt die Filiale unabhängig und verantwortungsvoll.

Die Anforderungen sind in unseren kleinen Unternehmen vielfältig und bereichs-übergreifend, was von Frau Njeri Wanjiru eine hohe Flexibilität erfordert und die Fähigkeit sich auf immer neue Umstände einzustellen. Neue Situationen meistert sie stets sehr gut und sicher. Sie erfüllt alle Anforderungen stets zu unserer vollsten Zufriedenheit. Folgende Tätigkeiten gehörten zu Ihrem Arbeitsumfang:

- Verkauf und Verkaufsgespräche
- Beratung von Kunden in diversen Kundengesprächen unter Berücksichtigung der Kundenwünsche, Kundeneinrichtung, Stilrichtung etc.
- Preisverhandlungen mit den Kunden in Abhängigkeit von der betrieblichen Kalkulation, Sortimentsveränderungen und anderen Zielsetzungen
- Dekoration/Umgestaltung des Ladenlokals
- Führen und Kontrollieren der Bestellliste für alle Bestellungen
- Erstellung und Überwachung der Lieferlisten und Lieferungen
- Das Anlegen und Auflegen von Bestandslisten/ Katalogen als Verkaufshilfe
- Telefonkontakt mit Kunden
- Führung der Kasse und Buchführung in Rahmen der Tagesgeschäfte
- Pflege der Möbel und Deko-Elemente

Frau Njeri Wanjiru zeigte stets großen Fleiß und Eifer sowie eine sehr hohe Eigeninitiative.

Sie hat eine sehr schnelle Auffassungsgabe und hat sehr gute Fachkenntnisse.

Ihre Leistungen haben in jeder Hinsicht unsere vollste Anerkennung gefunden. Frau Njeri Wanjiru ist eine sehr freundliche und hilfsbereite Mitarbeiterin, die auch aufgrund ihrer kollegialen Haltung bei Vorgesetzten und Mitarbeitern sehr geschätzt wird.

Wir danken ihr für die stets hervorragenden Leistungen und hoffen, dass Sie noch einige Zeit in unserem Betrieb tätig sein wird, unterstützen aber uneingeschränkt, dass Sie mit ihrer hervorragenden Ausbildung und Ihren sehr guten Leistungen andere Aufgaben und Herausforderungen übernehmen wird.

Moers, den 14.02.2021

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Helen Seeger-Meiss'. The signature is fluid and cursive, with the first name 'Helen' and the last name 'Seeger-Meiss' clearly distinguishable.

Helen Seeger-Meiss