



Leonie Clever

Lebenslauf

Geburtsdaten
21.02.1996 in Krefeld

Adresse
Westwall 44
47798 Krefeld

Telefon
01753700412

E-Mail
leonie.clever@hotmail.de

Berufserfahrung

seit 09/2020	Teekanne GmbH Praktikum Produktmanagement
02/2020 - 08/2020	Picnic GmbH Werkstudentin Business Development
08/2019 - 02/2020	Picnic GmbH Bachelor Praktikum Business Development • Bachelor Thesis: Kundenbindungsmanagement im Online Lebensmitteleinzelhandel
02/2019 - 07/2019	Varion GmbH - Agentur für Kommunikation Praktikum Marketing und Events
04/2018 - 02/2019	alessandro International GmbH Werkstudentin Produkmanagement
08/2017 - 01/2018	jobvector / Capsid GmbH Praktikum Marketing und Eventmanagement
05/2017 - 08/2017	Schuh Mayer Teilzeitkraft

Ausbildung

09/2015-02/2020	Fontys University of Applied Sciences, Venlo International Marketing • Bachelor of Science • Schwerpunkte: Marketing und Management
08/2006 - 07/2014	Gymnasium am Stadtpark, Krefeld Abitur • Leistungsfächer: Englisch & Biologie

Projekte

Global Sport Marketing	Erstellung eines Marketing-Plans für einen internationalen Sport Club, der vor einem bestimmten Problem steht. Überlegung verschiedener Marketingmaßnahmen um Fan-Engagement, Besucherzahlen etc. zu steigern.
-------------------------------	--

Mini Company	Gründung eines eigenen Start-Up Unternehmens "Klotho". Ein Produkt designen, produzieren und verkaufen in Zusammenarbeit mit sieben weiteren Studenten von verschiedenen Studienprogrammen. Position: Marketing und Communicationmanager
Marktforschung für Henkel GmbH	Beobachtung und anschließende Befragung in Baumärkten nach dem Kaufgrund des Konsumenten. Erlernen von praktischen Fähigkeiten, wie die Entwicklung und Auswertung von Fragebögen, sowie selbstständige Arbeit und Kommunikation mit dem Unternehmen.
Online Marketing	Erstellung einer eigenen Website für ein Produkt des Unternehmens "Beurer", sowie einen eigenen Onlineshop.

Engagement

Buddy Programme Fontys	<ul style="list-style-type: none"> • Betreuer und Ansprechpartner der Austauschschüler der Fontys International Business School
Freiwilliges Soziales Jahr	<ul style="list-style-type: none"> • Integrationshelferin an Luise-Leven Schule für gehörgeschädigte Kinder • Eigenständige Tagesorganisation und Erstellung freier fördernder und fordernder Einheiten

Kenntnisse und Interessen

Fremdsprachen	Deutsch (Muttersprache) Englisch (fließend) Spanisch (Grundkenntnisse) Niederländisch (Grundkenntnisse) Französisch (Grundkenntnisse)
IT-Kenntnisse	Microsoft-Office SAP SPSS Nielsen Answers

Zertifikate

Excel Kurs	Grundkenntnisse & erweiterte Skills
Seminarzertifikate	Themen: Teambuilding und Kommunikation