Packaging Technology

BOSCH

Robert Bosch GmbH
Postfach 11 27
71301 Waiblingen
Besucher:
Stuttgarter Straße 130
71332 Waiblingen
Tel +49 711 811-0
Fax +49 711 811-45000
www.bosch.com

Frau
Helena Hintsch-Leisewitz
Im Eichenpfädle 80

71034 Böblingen-Dagersheim

Sabine Nill, PA/HRL1-Wa
Tel 0711/811-57273, Fax 0711/811-57253
Sabine.Nill@bosch.com

15. August 2008

Tätigkeitsnachweis

Frau Helena Hintsch-Leisewitz, geboren am 21. Oktober 1983 in Mönchengladbach, war in der Zeit vom 03. Dezember 2007 bis zum 31. Mai 2008 als Praktikantin in unserem Hause tätig.

Das Praktikum im Rahmen ihres Studiums der angewandten Medienwirtschaft Fachrichtung Digital Design an der Hochschule Mittweida fand in unserer Abteilung "Productmanagement (PA-PKM/PRM)" im Geschäftsbereich Verpackungstechnik in Waiblingen statt.

Das Aufgabengebiet von Frau Hintsch-Leisewitz umfasste folgende Schwerpunktthemen:

- Abstimmung mit Dienstleitern bei der Gestaltung von Videos
- Präsentationen für den Vertrieb/Marketing erstellen
- Vorbereitung des Messeauftritts auf der Interpack
- Unterstützung bei der Erstellung von Presseartikeln

Wir lernten Frau Hintsch-Leisewitz als eine interessierte, motivierte und flexible Praktikantin kennen. Sie konnte sich dank ihrer guten Auffassungsgabe sehr schnell in neue Themengebiete einarbeiten. Frau Hintsch-Leisewitz zeichnete sich durch ihr hohes Engagement und ihre Lösungsorientierung aus. Besonders bei der Vorbereitung des Messeauftritts (Interpack) konnte sie ihre Kreativität einbringen und anschließend die Umsetzung mit dem Messebauer begleiten. Durch ihre organisierte und strukturierte Arbeitsweise konnte

Sitz: Stuttgart, Registergericht: Amtsgericht Stuttgart HRB 14000
Aufsichtsratsvorsitzender: Hermann Scholl; Geschäftsführung: Franz Fehrenbach, Siegfried Dais;
Bernd Bohr, Rudolf Colm, Gerhard Kümmel, Wolfgang Malchow, Peter Marks;
Volkmar Denner, Uwe Raschke, Peter Tyroller

sie eine gute Arbeitsqualität erzielen. Mit ihren Leistungen hat Frau Hintsch-Leisewitz unsere volle Anerkennung gefunden. Durch ihre freundliche und aufgeschlossene Art konnte sie sich sehr gut in das Team integrieren. Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen war teamorientiert und stets einwandfrei.

Für die Fortsetzung ihres Studiums wünschen wir Frau Hintsch-Leisewitz weiterhin viel Erfolg und persönlich alles Gute. Wir möchten uns auf diesem Wege für ihre sehr guten Leistungen in unserem Hause bedanken.

ROBERT BOSCH GMBH
Personalabteilung

i. V. Stöll

PA/HRL1-Wa

MHM-SYSTEMHAUS

ZEUGNIS

Frau Helena Hintsch-Leisewitz, geboren am 21. Oktober 1983 in Mönchengladbach, war in der Zeit vom 1. September 2008 bis zum 31. März 2009 als Projektmitarbeiterin im Bereich Marketing in unserem Büro in Stuttgart beschäftigt. Zu ihren Aufgaben gehörten:

- Externe Kommunikation: Redaktioneller Input für Direkt-Marketing-Aktionen, Mailings und Pressemittelungen, Durchführung von Presseaktivitäten, Pflege und konzeptionelle Weiterentwicklung der Unternehmenshomepage
- Marketing-, Media- und Werbeplanung sowie Umsetzung
- Konzeption, Erstellung und Betreuung verschiedener Werbemedien in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern
- Unterstützung der Vertriebsaktivitäten durch Erstellung von Kundenpräsentationen
- Messe- und Eventorganisation
- Unterstützung der Abteilung Entwicklung durch GUI-Design
- Entwicklung des Unternehmenshandbuchs (gem. ISO) sowie verschiedener Verfahrensanweisungen

Frau Hintsch-Leisewitz erbrachte schon nach kurzer Einarbeitungszeit gute Leistungen in qualitativer und quantitativer Hinsicht. Auf Grund ihrer theoretischen Vorkenntnisse war Frau Hintsch-Leisewitz vielseitig einsetzbar.

Frau Hintsch-Leisewitz zeigte stets eine hohe Leistungsbereitschaft und Eigeninitiative. Sie zeichnete sich als außerordentlich engagierte, zuverlässige und motivierte Mitarbeiterin aus. Die ihr übertragenen Aufgaben erledigte Frau Hintsch-Leisewitz sehr sorgfältig, in hohem Umfang selbstständig und stets zu unserer vollen Zufriedenheit.

Frau Hintsch-Leisewitz zeigte teamorientiertes Arbeitsverhalten und wurde aufgrund ihrer freundlichen und höflichen Art sehr geschätzt. Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzen, Mitarbeitern und externen Ansprechpartnern war jederzeit vorbildlich.

Geschäftsführer
Armin Mendle
Steffen Michel

T 0711 / 12 09 09
F 0711 / 12 09 09
E info@mhm-sys.
mhm-systemhaus

BW | Bank
BLZ 600 501 01
Kto.-Nr. 2688994

Deutsche Bank
BLZ 600 700 70
Kto.-Nr. 1616655

USt-IdNr.
DE 814346439
St-Nr. 99004 / 01

HRB 25322
AG Stuttgart

MHM-SYSTEMHAUS

Frau Hintsch-Leisewitz verlässt uns nach Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit. Wir bedanken uns bei ihr für ihre guten Leistungen. Wir wünschen Ihr beruflich weiterhin viel Erfolg und auch persönlich alles Gute.

Stuttgart, 07.04.2009

Steffen Michel
Geschäftsführer

Stuttgart, 07.04.2009

Rüdiger Okonek
Personalreferent

itk
CORPORATION

Mrs.
Helena Hinsch-Leisewitz
5-14-11-306 Tagara, Nermia
Tokyo, Japan

Tokyo, 2009 November18th

LETTER OF RECOMMENDATION

Mrs. Helena Hintsch-Leisewitz, born on October 21st 1983 in Moenchengladbach (Germany) was employee at ITK Corporation as Marketing Consultant and Graphics Designer from August 1st to November 30th.

During that period of time she was responsible for the task range as follows:

- re-designing the company logo
- relaunch of the website
- generating website content
- consulting work on marketing issues for ITK
- designing new business cards and company folder
- writing the ITK CD style guide (English language)
- consulting work on the company's manual
- writing the 'Japan guide' for foreign employees

Mrs. Helena Hintsch-Leisewitz worked independently on her duties, as well as working in her team of Japanese and English colleagues. Her professionalism contributed substantially to the success of her tasks.

From day one Mrs. Helena Hintsch-Leisewitz was appreciated by her colleagues as a competent and helpful employee. It was easy for her to integrate herself into the team and the cultural differences. Her behavior towards superiors and colleagues was always perfect.

We thank Mrs. Helena Hintsch-Leisewitz for her co-operation and her great commitment and wish her all the best and further success for her future projects.

Toshi Sugiyama

TOKYO OFFICE
ITK Corporation
3-10-3 Honmachi, Shibuya
Tokyo 151-0071, Japan

Ph. +81 3 5371 1324
Fax. +81 3 5371 1347

NAGOYA OFFICE
1-15-20, 402, Marunouchi, Naka-ku
Nagoya, Aichi 460-0002, Japan

Ph. +81 52 229 1850
Fax. +81 52 229 1851

info@itk-corporation.com
www.itk-corporation.com

IMMOBILIEN
SERVICE
BÄRBEL BAHR

Immobilien Service Bärbel Bahr • Wolfgang-Brumme-Allee 35 • 71034 Böblingen

Böblingen, 15. August 2014

Arbeitszeugnis

Frau Helena Hintsch-Leisewitz, geb. 21.10.1983 war vom 15. Februar 2014 bis 15. August 2014 als kaufmännische Mitarbeiterin in Teilzeit in unserer Abteilung Marketing beschäftigt.

Zu ihren Aufgaben gehörten insbesondere:

- Anzeigenplanung und –gestaltung für einzelne Objekte und Kampagnen
- Messe- und Veranstaltungsorganisation
- Marketing- und Kommunikationsmaßnahmen wie z.B. Objektflyer, Buch-Exposés, Kundeninformationen
- Kommunikation mit externen Dienstleistern und Lieferanten
- Bestellungen von Schildern

Frau Hintsch-Leisewitz hat sich rasch in das umfangreiche Aufgabengebiet eingearbeitet. Sie identifizierte sich mit ihrer Aufgabe und zeigte stets eine ausgezeichnete Leistungsbereitschaft und Einsatzfreude, auch über die Arbeitszeit hinaus. Die ihr übertragenen Aufgaben erledigte sie selbständig mit äußerster Sorgfalt und Genauigkeit stets zu unserer vollsten Zufriedenheit.

Durch ihre freundliche und hilfsbereite Art war Frau Hintsch-Leisewitz eine geschätzte Mitarbeiterin. Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten und Kollegen sowie unseren Kunden war jederzeit vorbildlich.

Das Arbeitsverhältnis endet auf Grund personeller Umstrukturierung in der Abteilung Marketing.

Wir wünschen Frau Hintsch-Leisewitz beruflich weiterhin viel Erfolg und auch persönlich alles Gute.

Immobilien Service
Bärbel Bahr

Bärbel Bahr

ZEUGNIS DER ALLGEMEINEN HOCHSCHULREIFE

Vor- und Zuname, Geburtsdatum, Geburtsort sowie Name der Schule

Helena Christiane Hannelore L e i s e w i t z

21.10.83, Mönchengladbach

Gymnasium in den Pfarrwiesen Sindelfingen

I. LEISTUNGEN IN DEN JAHRGANGSSTUFEN 12 UND 13 (QUALIFIKATIONSPHASE) [1]

Fach	Punktzahlen in einfacher Wertung				Note [2]
	Jahrgangsstufe 12		Jahrgangsstufe 13		
	1. Halbjahr	2. Halbjahr	1. Halbjahr	2. Halbjahr	
Sprachlich - literarisch - künstlerisches Aufgabenfeld					
Deutsch	09	08	11	08	befriedigend
Englisch LF	06	09	09	10	befriedigend
Französisch	--	--	--	--	--
Latein	--	--	--	--	--
Griechisch	--	--	--	--	--
Russisch	--	--	--	--	--
Spanisch	--	--	--	--	--
Italienisch	--	--	--	--	--
----	--	--	--	--	--
Bildende Kunst	13	13	12	14	sehr gut
Musik	--	--	--	--	--
Gesellschaftswissenschaftliches Aufgabenfeld					
Geschichte/ Erdkunde/ Gemeinschaftskunde [3]	05	05	05	05	ausreichend
Geschichte	--	--	--	--	--
Erdkunde	--	--	--	--	--
Gemeinschaftskunde	--	--	--	--	--
Religionslehre	08	09	11	(11)	gut
----	--	--	--	--	--
Mathematisch - naturwissenschaftlich - technisches Aufgabenfeld					
Mathematik	09	09	07	(06)	befriedigend
Physik	--	--	--	--	--
Chemie LF	05	07	06	05	ausreichend
Biologie	(07)	(09)	11	12	gut
Sport	(08)	(11)	13	13	gut
Wahlbereich					
Astronomie	--	--	--	--	--
Darstellende Geom.	--	--	--	--	--
Geologie	--	--	--	--	--
Informatik	--	--	--	--	--
Literatur	--	--	--	--	--
----	--	--	--	--	--
----	--	--	--	--	--
----	--	--	--	--	--
----	--	--	--	--	--

Besondere Lernleistung Thema:

Gentechnik und Ethik (Seminarkurs)

Bewertung: (Punkte)	08	09	Dokumentation:	11	Kolloquium:	14

II. LEISTUNGEN IN DER ABITURPRÜFUNG

Prüfungsfach	Punktzahlen in einfacher Wertung		Note
	schriftl.	mündl.	
Leistungskurse (LF)			
1. Englisch	08	--	befriedigend
2. Chemie	01	02	mangelhaft
Grundkurse			
3. Mathematik	04	--	ausreichend
4. Religionslehre	--	05	ausreichend

III. GESAMTQUALIFIKATION UND DURCHSCHNITTSNOTE

Punktsumme aus 22 Grundkursen in einfacher Wertung	210	mindestens 110, höchstens 330, **Punkte**
Punktsumme aus 6 Leistungskursen (Halbjahre 12/1 bis 13/1 in doppelter Wertung) und **2 Leistungskursen** (Halbjahr 13/2 in einfacher Wertung - Ausgleichsregelung -)	99	zusammen mindestens 70, höchstens 210 **Punkte**
Punktsumme aus den Prüfungsfächern in vierfacher Wertung pro Fach (schriftlich x 4 oder mündlich x 4 oder schriftlich x 8/3 + mündlich x 4/3) **einschließlich der Ergebnisse im Halbjahr 13/2** oder	--	mindestens 100, höchstens 300, **Punkte**
in dreifacher Wertung pro Fach (schriftlich x 3 oder mündlich x 3 oder schriftlich x 2 + mündlich x 1) **einschließlich der Ergebnisse im Halbjahr 13/2** zuzüglich	87	höchstens 240 **Punkte**
Punktsumme der Besonderen Lernleistung	42	höchstens 60 **Punkte**
Gesamtpunktzahl	438	mindestens 280, höchstens 840 **Punkte**

Punktsummen, die nicht in die Gesamtqualifikation eingehen, sind in Klammern gesetzt

Durchschnittsnote gemäß Staatsvertrag	in Ziffern	in Buchstaben
	3,0	drei, null

IV. ERGEBNISSE DER PFLICHTFÄCHER, DIE IN KLASSE 11 ABGESCHLOSSEN WURDEN.

Fach	Note
Französisch	gut
Spanisch	befriedigend
Physik	befriedigend
Musik	befriedigend
----	--
----	--
----	--

V. SPRACHFOLGE

ab Klasse 5	Französisch
ab Klasse 7	Englisch
ab Klasse 9	Spanisch

Dieses Zeugnis schließt das XXXXXX / XXXXXXXXX / XXXXXX ein.

1) Die Bewertung von Grundkursen, die nicht in die Grundkursabrechnung eingehen, ist in Klammern gesetzt. Leistungsfächer sind mit (LF) gekennzeichnet.

2) Bei der Berechnung der Note sind alle Kurse einbezogen. Für die Umsetzung der Noten in Punkte gilt:

Noten	sehr gut	gut	befriedigend	ausreichend	mangelhaft	ungenügend
Punkte	15, 14, 13	12, 11, 10	9, 8, 7	6, 5, 4	3, 2, 1	0

3) In der jeweils vorgeschriebenen Kombination.

Ort, Datum

Sindelfingen, den 24.06.03

(Dienstsiegel der Schule)

Vorsitzende/r des Prüfungsausschusses

OStD Waldinger

Schulleiter/in

Weiß, OStD

Gymnasium in den Pfarrwiesen 2 Sindelfingen

Die Richtigkeit der Fotokopie bestätigt.

Gebühr: 1,53 €

Verz. Nr. 4008

Sindelfingen, den 28.10.03

Hochschule Mittweida (FH)
Fachbereich Medien

Modulprüfungen	Credits	Beurteilung
Medien, Wirtschaft und Gesellschaft	10	sehr gut
Grundkurs Wirtschaft	5	sehr gut
Grundkurs Informationstechnik	5	befriedigend
Journalistische Grundlagen	5	sehr gut
Aufbaukurs Wirtschaft	5	sehr gut
Grundkurs Gestaltung	5	gut
Kommunikation und Netzwerke	5	gut
Arbeitstechniken der Medien	5	sehr gut
Spezielle Betriebswirtschaftslehre	5	sehr gut
Empirische Kommunikationsforschung	5	sehr gut
Kommunikation in der Mediengesellschaft	5	sehr gut
Cross-Media-Produktion	10	sehr gut
Medienwissenschaften	5	gut
Akademischer Dialog	5	sehr gut
Internationaler Medienmarkt	5	sehr gut
Wahlpflichtmodule		
Medienproduktionssysteme mit den Modulen		
Videotechnik	5	gut
Technik der Printmedien	5	gut
Technik der interaktiven Medien	5	gut
Medienpraxis mit den Modulen		
Onlinemedien	5	gut
Fernsehen	5	sehr gut
Fernsehen-Film	5	gut
Wahlpflichtmodulkomplex Studienrichtung Digital Designer		
mit den Modulen		
Visuelle Kommunikation der interaktiven Medien	5	sehr gut
Digitales Gestalten	15	gut
Projektmanagement	5	gut
Produktion von Video- und Audiosequenzen	10	sehr gut
Audiovisuelle Dynamik	5	sehr gut
Praxismodul		
Lehrprojekt Medienunternehmen	15	sehr gut
Bachelorarbeit	10	sehr gut

Mittweida, den 30.06.2008

FREISTAAT SACHSEN
HOCHSCHULE MITTWEIDA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

(Siegel der Hochschule)

Prof. Dr. phil. Ludwig Hilmer
Dekan

Prof. Dr.-Ing. Rainer Zschockelt
Vorsitzender des Prüfungsausschusses