

Arbeitsanweisung bei Veranstaltungen im CORONA-Modus

Stand: 10.06.21 - Simon

POSITION EINLASS

HYGIENEHINWEISE

- Bitte zeigt zu Dienstantritt euren GGG- Nachweis der Produktionsleitung vor.
- Maskenpflicht (OP Makse oder FFP2/KN95/N95) während der Arbeit, auch für ehrenamtliche Mitarbeiter*innen
- Vermeidet persönliche Begrüßungen mit Handschlag oder Umarmung, sowie Smalltalk mit Gästen, vor allem zu eurem eigenen Schutz
- Aus-, Zu- und Durchgänge nicht blockieren – sich selbst umsichtig und clever positionieren
- Immer Mindestabstände einhalten
- Kontrolliert Maskenpflicht der Besucher*innen und weist freundlich, aber bestimmt darauf hin.
- Bei Krankheitsverdacht und -anzeichen bei einem Gast die Produktionsleitung kontaktieren!

DEINE AUFGABEN

1. **EINLASS**

- **alle Tickets mit dem Handyscanner erfassen**, sehr wichtig für die Rückferfolgbarkeit!
- Vermeidet Körperkontakt
- Vermeidet beim Scannen die Handys oder Tickets der Gäste anzufassen
- Kassenhäuschentür immer geschlossen halten!

2. **HANDHABUNG KONTAKTDATENBLATT**

- Falls eine Person mit dem bereits durch eine andere Person personalisierten Ticket kommt, **muss das Kontaktdatenblatt unbedingt ausgefüllt werden!**
(z.B. weil der/die eigentliche Tickerkäufer*in krank ist und nicht kommen kann)
- auf **desinfizierte Kugelschreiber** hinweisen, benutzte bitte in den entsprechenden Behälter
- immer kontrollieren, ob **Reihe und Sitzplatz eingetragen** sind, sonst selber nachtragen!
- **Kontaktdatenblätter sammeln** und am Dienstende der Produktionsleitung übergeben.

Bei Fragen oder Problemen:

Produktionsleitung ansprechen oder anrufen!

Mob +49 (0) 173 / 534 13 83

(bitte nur Anrufe, keine Textnachrichten)

VIELEN DANK FÜR DEINE GEWISSENHAFTE ARBEIT!